

واحد یادگیری (۱)

پودمان دوم: مستند آموزشی

نگارش متن برنامه مستند

۱- مقدمه

فیلم مستند از مهم‌ترین قالب‌های فیلم غیرداستانی است که امروزه تأثیر چشمگیری را در رشد فرهنگ بشری در سراسر جهان داشته است. انسان با فیلم مستند آینه واقعی و تمام‌نمایی از (خویش‌تن واقعی) خود به‌دست آورده است که می‌تواند تأثیرات عمیق رفتارها و اقداماتش را در حوزه‌های مختلف اجتماعی، فرهنگی، زیستی، سیاسی و... ببیند و به نقد آن بنشیند. از این رو در این فصل هدف اصلی آشنایی کلی با فیلم مستند (مستند آموزشی) و نگارش متن، برای آن است. آنچه در مورد مستند لازم است مورد تأکید قرار گیرد؛ زوایای هنری آن است. تأکید زیاد مستند بر محتوا تا حدود زیادی ابعاد هنری آن را تحت‌الشعاع قرار می‌دهد به طوری که گاهی ممکن است نادیده گرفته شود. این اشتباهی فاحش است. بدیهی است؛ اگر زوایای احساسی یک فیلم از بین برود، تنها جنبه سندیت آن باعث قرار گرفتن در گروه فیلم مستند نمی‌شود؛ بلکه می‌تواند در شاخه‌های دیگر فیلم غیرداستانی قرار داده شود.

۲- مواد و تجهیزات

ابزار و تجهیزات پخش صدا و تصویر، رایانه، آرشیوهای بصری و صوتی

۳- دانش افزایی

کلیاتی درباره فیلم مستند: در فیلم مستند با چند عنصر کیفی و کمی روبه‌رو هستیم: عناصر کمی مانند: امکانات ثبت تصاویر اعم از دوربین، نور، ضبط صدا و هرگونه عامل تکنیکی مؤثر در امر تولید. عناصر کیفی از قبیل نگاه کارگردان، مخاطبان، هدف از ساخت، انرژی و حال و هوای حاکم بر سوژه.

ناظر و منظر: در فیلم‌های مستند دو نسبت وجود دارد: ناظر و منظر. با تعریف آنها می‌توان به تعریف متفاوت انواع مستند دست یافت:

ناظر: ناظر یعنی نظاره‌کننده که همان دوربین، سازنده فیلم، نویسنده و هر آن چیزی است که اتفاق در جریان را می‌بیند. ناظر ممکن است برای مشاهده خود

شاهد داشته باشد، اما بدون شاهد، هرآنچه را که او می‌گوید، پذیرفته می‌شود. ناظر اصلی، سازنده و دوربین وی و ناظر دوم مخاطب است که در واقع از نگاه ناظر اول، سوژه و اتفاق را مشاهده می‌کند.

منظر: آن چیزی که دیده می‌شود، سوژه، اتفاق، موضوعی که در جریان است و واقعیت آن ممکن است با چیزی که ما مشاهده می‌کنیم متفاوت باشد، منظر آن چیزی است که قرار است مخاطب درباره آن آگاه شود.

فیلم مستند انواع مختلفی دارد، و می‌توان آنها را در دسته‌بندی‌های مختلفی مورد بررسی قرار داد، مانند: فیلم مستند بلند یا کوتاه، سریالی - روایی، غیرروایی و یا بر اساس موضوع آنها را تفکیک کرد.

فیلم‌های مستند به لحاظ ساختار، شیوه، قالب، سبک و انواع موضوع می‌توانند تقسیم‌بندی شوند. برخی از این عناوین عبارت‌اند از: فیلم مستند مشاهده‌گر، فیلم مستند تجربی، فیلم مستند تلفیقی، مستند اجتماعی، حیات وحش، مستند جنگ، مستند تاریخی، مستند علمی و غیره.

انواع دیگر فیلم مستند:

«مستند شاعرانه»: این مستند تکیه بر انتزاع دارد و به جای تأکید بر جهان واقعی به تأثیر نگاه خویش بر بیننده فکر می‌کند و بیشتر از احساس مایه می‌گیرد. امر زیبا در آن مهم است، و تدوین دارای ریتمی شاعرانه است. عناصر در این نوع مستند نقش کلاسیک نداشته و از پیرنگ یا شالوده خاصی به شیوه کلاسیک پیروی نمی‌کند و همه اینها در خدمت جهان ذهنی سازنده مستند هستند. نباید آنها را با ناهنگ یا سینمای شاعرانه اشتباه گرفت، در این مستند قرار نیست به سرعت با امر واقعی آشنا شده و از آن عبور کنیم، لحظات در این شیوه با روان تماشاگر ارتباط برقرار می‌کنند، اما به شیوه‌ای شاعرانه. موسیقی، کلام متن و تکنیک‌های مونتاژ با تکیه بر نگاه سازنده می‌تواند یک مستند صرفاً مشاهده‌گر را به یک مستند شاعرانه تبدیل کند. اریک بارنو مستندهای شاعرانه را «نقاش» می‌نامد و مایکل رینوو، با عنوان «بیان عواطف خود (express)» معرفی کرده است.

«مستندهای انعکاسی» (reflexive): در این نوع مستند به روایت ساده، ساختن مستند، خود مستند نشان داده می‌شود، مراحل تدوین، صحنه‌های اصلی فیلم‌برداری، گفت‌وگوهای خام و اورجینال. مستند می‌خواهد بگوید، واقع نگاری محض در فیلم مستند وجود ندارد بلکه فیلم محصول یک عمل مستندسازی در مرحله فیلم‌برداری و مونتاژ است. کارگردان و عوامل فیلم در صحنه دیده می‌شوند. متن و گفتار قالبی پرسشی دارد تا قالبی خبری و اطلاع رسان.

«مستندهای اجرایی» (Performative): مستندهای اجرایی انعکاس ذهنیت نویسنده است که ریشه در واقعیت دارد و به صورت پرفورماتیو یا همان اجرایی

است. مانند: هنرآموز وقتی با لحنی خاص هنرجو را به انجام کاری دعوت می‌کند، حالت وی، صدا و عملی که انجام می‌دهد همه یک اجراست، مستندهای اجرایی به دنبال موضوعات نادیده حاشیه‌ای هستند، جاری در جامعه و ملموس، یک دستفروش، یک متکدی، یک نانوا، می‌تواند سوژه چنین مستندهایی باشد.

عناصر در انواع فیلمنامه‌های مستند

کنش یا عمل	شخصیت	مکان	گفت‌وگو	پیرنگ یا هسته اولیه
شیوه توضیحی	مستند - روایت واقعیت - آرشیوی	مستند - اصلی	براساس رویداد	بر اساس واقعیت - غیرداستانی
شیوه مشاهده‌ای	مستند - واقعی محض - بدون آگاهی سوژه	مستند - فرعی	براساس رویداد	غیرداستانی - واقعی - سفرنامه‌ای یا خبری
شیوه شاعرانه	انتزاعی - ذهنی	فرعی یا بدون شخصیت	انتخابی	براساس نگاه سازنده - غیرروایی - فانتزی
شیوه انعکاسی	مستند - پشت صحنه	عوامل - اصلی	مکان تولید	غیر داستانی - انتقادی - خالص
شیوه مشارکتی - سینما حقیقت	سوژه و شخصیت محور آگاه به دوربین	مستند - اصلی	مکان رویداد	ترکیبی از ساختار داستانی و ناداستانی
شیوه اجرایی	بازسازی واقعیت - محوریت حضور	مستند - اصلی	رویداد واقعی	اجتماعی - انتقادی - ناخطی - واقعی
شیوه تجربی	بر اساس اتفاق	شخصیت اصلی سازنده و بقیه فرعی - واقعی	رویداد	به صورت باز یا ندارد

شیوه نمایشی	داستانی - روایت خطی	مستند - انتخابی	انتخابی	دیالوگ داستانی	دارد - دراماتیک
شیوه انیمیشن	مستند		انتخابی	داستانی	استوریبورد - داستانی - ناداستانی

انواع ژانر ، گونه فیلم مستند: مستندها به انواع گونه‌های زیر طبقه‌بندی می‌شوند: آناتومی، کمدی، خاورمیانه، سیاست، انیمیشن، بیوگرافی، آسیا، اروپا، آمریکا، جغرافی، موسیقی، مذهب، هنر، فرهنگ، اقتصاد، وحشت، طبیعت، علمی-تخیلی، علمی-تکنولوژیکی، ورزش، جامعه، جنگ و فضا. ژانر کودکان، ژانر بومی‌ها، اول شخص و اتوبیوگرافی در منابع دیگر به لیست فوق اضافه شده‌اند. در ایران بر اساس موضوع‌های دیگری نیز فیلم‌های مستند فهرست‌بندی شده‌اند مانند: مستند کشاورزی، ورزشی، مستند پزشکی، مستند شهری، مستند روستایی، مستند آموزشی و ... در ادامه تعدادی از این مستندها توضیح داده می‌شود.

مستند چهره نگاری - فیلم پرتره: این مستند درمورد انسان‌هاست، افرادی معروف یا معمولی درباره زندگی روزمره، کار یا دستاوردهایشان، اگر در این مستند صرفاً به شرح حال فرد پرداخته شود، مستند به شکل بیوگرافی در می‌آید و اگر مستند درباره منش، سبک زندگی و تفکرات آن شخص باشد به‌عنوان چهره‌نگاری نامیده می‌شود. شیوه ساخت این مستند می‌تواند مصاحبه‌ای، مشاهده‌ای، تجربی و یا حتی انعکاسی باشد. مهم هدف سازنده برنامه مستند، چهره‌نگار است. در ایران مستندهای بسیاری درباره افراد معروف در حوزه‌های مختلف علمی، تاریخی، سیاسی، فرهنگی - ادبی و ورزشی ساخته شده است. عناصر متن در این نوع مستند، در هنگام اجرا و ساخت آن شکل می‌گیرد، اما نویسنده طرح، می‌تواند شرح سکانس‌ها را از قبل در فیلمنامه بیاورد.

مستندهای تجربی (نوفیکشن): مستند تجربی برخلاف دیگر مستندها بر اساس یک پیرنگ یا داستان خاص ساخته نمی‌شود و همانگونه که از نام آن پیداست، براساس تجربه شکل می‌گیرد، عناصر داستان یا فیلمنامه در این نوع مستند، از قبل تعریف نشده‌اند، و فقط ممکن است دارای موضوع مشخصی باشند یا گاهی موضوع خاصی هم نداشته باشند و کماکان بر اساس واقعیت شکل می‌گیرند. مستندسازان با این روش واقعیت‌های جهان پیرامون خود را برای بیان شخصی و ذهنی خود بکار می‌برند. مستندهای تجربی به نوعی همان مستندهای شاعرانه و

یا آوانگارد هستند که با جریان عمومی مستند سازی متفاوت‌اند. غالباً قراردادهای رایج از جمله روایت خطی را رعایت نمی‌کنند، و خلاف جریان معمول هم هستند. ساختار شکلی یا بصری، برایشان اهمیت (درجه اول) دارد. این نوع مستند دارای روایت نیست، البته نه همیشه، زیرا یک مستند تجربی می‌تواند تجربه‌ای در نوع روایت باشد. برای مثال: همشهری کیارستمی را می‌توان یک فیلم مستند تجربی تصور کرد. مستندهای تجربی را گاهی می‌توان با بودجه شخصی و اندک تولید کرد. گرایش‌های مختلفی در مستند تجربی وجود دارد. گاهی اوقات این فیلم‌ها را آثار هنری می‌نامند. فیلمنامه این نوع مستند، درحین تدوین فیلم شکل می‌گیرد.

مستند نمایشی (Dramatization): دوباره خلق کردن و بازسازی یک رویداد یا زندگی یک شخص با به کارگیری بازیگران و امکانات نمایشی است. مخاطب در مواجهه با این مستند به صورت نمایشی با یک اتفاق واقعی رو به رو می‌شود، این موضوع که آیا واقعاً این سبک مستند است یا خیر بحث‌های فراوانی شده، اما بسیاری از رویدادها براین اساس شکل گرفته و توانسته‌اند تأثیرات شگرفی را بر مخاطبان و تماشاگران حتی در حوزه سیاست و علوم اجتماعی بگذارند. گاهی از بعضی رویدادهای تاریخی بنا به دلایل مختلف سابقه‌ای در دست نیست و بازسازی آنها با امر تحقیق و جمع‌آوری اطلاعات در مقاطع دیگر زمانی صورت می‌گیرد.

مستند غیر خطی: این دسته از مستندها، از منابع و امکانات موجود در اینترنت بهره می‌گیرند. مستنداتی (به صورت انبوه) جمع‌آوری می‌نماید از قبیل دو واژه که در تقسیم‌بندی‌های رایج استفاده شده:

۱- **شلوغی، انبوه یا جمعیت منابع (crowd-sourced):** در این حالت کاربران، در فضای مجازی، مستنداتی از قبیل عکس، فیلم و اسناد سپس مستندی ترکیبی به صورت دیجیتال تهیه می‌کنند. این مستندها شامل سفرهای مجازی مشارکتی یا تعاملی، مولتی مدیاهای آموزشی مستند که گاهی کاربران نیز می‌توانند در این برنامه‌ها مشارکت و یا با آن تعامل کنند.

۲- **مدل انبوه بیرون سپاری (outsourcing - crowd):** در این روش، سازنده مستند پس از خلق ایده با فراخوان عمومی در فضای مجازی، اجرای طرحی را به صورت مستند از کاربران درخواست می‌نماید و پس از آن با ترکیب آنها یا چینش و تدوین دلخواه به نتیجه نهایی می‌رسید. یکی از این نمونه‌های مستند به نام «زندگی در یک روز» بود که در آن از مردم سراسر جهان خواسته شده بود که زندگی خود را به تصویر درآورند و پرسشی ساده مطرح سازند. از ۱۹۲ کشور به میزان ۴۵۰۰ ساعت ویدئو (۸۰ هزار کلیپ) برای سازندگان ارسال شد، که

تمام آنها یک روز واحد در روی کره زمین تصویربرداری شده است. نتیجه کار به علت تنوع زیاد در مکان، زمان، قومیت، زبان، آداب و رسوم و شیوه‌های ساخت هر مستند بسیار جذاب از کار درآمده است. کارگردان آن کوین مک دانالد و محصول سال ۲۰۱۱ میلادی است.

۴- شیوه تدریس

متأسفانه به دلیل نبود امکانات نمایش عمومی فیلم مستند در سینماهای کشور، فیلم‌های مستند تا حدود زیادی مهجور هستند. لذا هنرآموزان می‌بایست این مسئله را در نظر بگیرند که حافظه دیداری هنرجویان می‌بایست تقویت گردد. از این رو به هنرآموزان توصیه می‌شود شیوه تدریس خود را بر مبنای نمایش فیلم استوار کنند و تحلیل مواد درسی همراه با نمایش صورت گیرد. این شیوه تدریس، به عنوان مؤثرترین شیوه مطالب را به صورت جامع به هنرجویان انتقال می‌دهد. فیلم مستند و اهمیت آن و بازخوردهای اثرگذار آن بر سطح جامعه، می‌بایست توسط هنرآموزان به هنرجویان گفته شود و در مورد آن بحث و تبادل نظر صورت گیرد.

۵- نکات ایمنی و بهداشت

امانتداری و وفاداری به متن، اخلاق حرفه‌ای، مسئولیت‌پذیری، درستکاری، نگهداری از رایانه، نگهداری و مراقبت از آرشیوها و ابزار و تجهیزات

۶- شیوه ارزشیابی اهداف توانمندسازی

فعالیت‌های کلاسی و کارگاهی، تهیه گزارش، کارپوشه، آزمون عملکردی

ارزشیابی شایستگی نگارش متن برنامه مستند

شرح کار:

انتخاب شیوه مستند، ایده پردازی، گردآوری اطلاعات، نوشتن متن، آکسان گذاری متن

استاندارد عملکرد:

نوشتن متن یک فیلم مستند بر اساس سفارش یک شبکه یا بر اساس علاقه شخصی، توانایی ساخت آن در صورت نیاز

شاخص ها:

۱- مهارت پژوهشی و تحقیقی از منابع مختلف اطلاعاتی

۲- شناخت عمومی از رسانه و هنرهای مرتبط

شرایط انجام کار:

زمان: ۳۰ ساعت

مکان: کلاس درس

ابزار و تجهیزات: ابزار و تجهیزات پخش صدا و تصویر، رایانه، آرشیوهای بصری و صوتی

معیار شایستگی:

ردیف	مرحله کار	حداقل نمره قبولی از ۳	نمره هنرجو
۱	انتخاب شیوه مستند	۲	
۲	ایده پردازی	۲	
۳	گردآوری اطلاعات	۱	
۴	نوشتن متن	۲	
۵	آکسان گذاری متن	۲	
	شایستگی های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش: دقت، جستجوگری، تمایل به کشف حقایق، عدم استعمال دخانیات، رعایت موارد ایمنی در طول زمان تحقیق و ساخت، موضوع طبیعت همیشه از موضوعات مهم و مورد توجه فیلم های مستند است؛ بنابراین حفاظت و توجه به آن می تواند از نکات برجسته و پر اهمیت در این بخش باشد. وفاداری به وقایع مستند - خودداری از بزرگ نمایی در یک اتفاق	۲	
میانگین نمرات			*

* حداقل میانگین نمرات هنرجو برای قبولی و کسب شایستگی، ۲ می باشد.

نمونه جدول بودجه‌بندی: نگارش متن برنامه آموزشی - واحد یادگیری ۲ - پودمان ۲

جلسه	واحد یادگیری	پودمان	رئوس محتوا	زمان	
				نظری	عملی
جلسه ۱	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	تعریف برنامه‌های آموزشی	۳	۱
جلسه ۲	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	برنامه‌های آموزشی	۱	۳
جلسه ۳	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	انواع فیلم آموزشی	۱	۳
جلسه ۴	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	مراحل نگارش متن یک برنامه آموزشی	۱	۳
جلسه ۵	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	روش تحقیق کتابخانه‌ای	۱	۳
جلسه ۶	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	فیش برداری	۱	۳
جلسه ۷	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	روش تحقیق میدانی	۱	۳
جلسه ۸	نگارش متن برنامه آموزشی	۲	ارزشیابی	-	۲

واحد یادگیری (۲)

پودمان دوم: مستند آموزشی

نگارش متن برنامه آموزشی

۱- مقدمه

برنامه‌های آموزشی اساساً در طبقه‌بندی برنامه‌های نو فیکشن یا «ناداستانی» قرار می‌گیرند، برنامه‌های آموزشی می‌توانند قالب‌های دیگری از شیوه‌های فیلم‌های مستند داشته باشند و در همان قالب به صورت آموزشی ساخته و به مخاطب ارائه گردند. در این واحد یادگیری با ویژگی‌های عمومی این برنامه آشنا شده و شیوه‌های نگارش مورد بررسی قرار می‌گیرد.

۲- مواد و تجهیزات

کاغذ، قلم، دستگاه پخش فیلم، میز و صندلی، رایانه، اینترنت، تخته سفید، ویدئو پروژکشن

۳- دانش افزایی

روش‌های ایده‌پردازی برای برنامه‌های فیلم‌های آموزشی: ایده با موضوع تفاوت دارد. در همه مراحل شناخت و با هر میزان آگاهی و استفاده از تکنولوژی‌های جدید و تکنیک‌های پیشرفته تولید، بدون ایده خلاق، تازه و مستحکم، دست ما خالی است. در انتخاب ایده برنامه، یعنی روش‌های اجرا و هسته و طرحی که فیلم یا متن را متفاوت و متمایز می‌کند، از یکی از راه‌های ایده‌پردازی استفاده خواهیم کرد.

روش ایده‌پردازی اسکمپر: این روش تنها برای خلق یک ایده فیلم مستند، داستان، فیلمنامه یا برنامه تلویزیونی نیست. با این روش می‌توان مسائل دیگری را که به زندگی روزانه و شخصی مربوط است حل کرد، اسکمپر ابتدای حروف یک سری کلمه است :

حرف S که از کلمه substitution به معنی «جانشین‌سازی» گرفته شده است. ایده یا موضوع اولیه خود را یا اولین چیزی که به ذهنمان خطور می‌کند می‌نویسیم، حال به دنبال موضوعاتی می‌گردیم که با این ایده جابه‌جا می‌شوند و تا رسیدن به

یک نتیجه دلخواه می‌توانیم به این کار ادامه دهیم.
 حرف C، از کلمهٔ combine به معنی «ترکیب کردن» آمده است.
 این قسمت ایده‌ها را با هم ترکیب می‌کنیم. در یک گروه، روی صفحه نمایش یا تخته سیاه، ایده‌ها را نوشته، آنها را با هم ترکیب می‌کنیم مثلاً: در مورد موضوع می‌تواند ترکیب به این شکل باشد: «۱- داستان واقعی یک آبشار ۲- داستان یک برکه قدیمی که امکان دسترسی آن به رودخانه قطع شده» سپس این دو ایده را با هم ترکیب کنیم به موضوع برکه‌ای برسیم که در مسیر یک آبشار به وجود آمده و سپس به مرور زمان، راه ارتباطی آن قطع شده است.
 حرف A از کلمهٔ adapt به معنی «سازگاری و تعدیل کردن» می‌آید.



در اینجا منظور از سازگاری، تعدیل و بهبود یک ایده است، مثلاً: یک ایده را می‌نویسیم، اما به نظر امکان اجرایی نداشته و نمی‌توانیم آن را بسط دهیم، می‌توان با تغییراتی آن را بهبود بخشید. در ایده آبشار می‌توانیم آبشار و ارتفاع یا ریزش را حذف کرده، فقط به دریاچه آخر که آب به آن ریخته می‌شود، توجه کنیم.
 حرف M به کلمهٔ magnify به معنی «بزرگ سازی» اشاره دارد.

در این شیوه منظور اغراق کردن، بزرگ‌نمایی و گسترش ایده است. اگر سراغ همان ایده آبشار برویم، می‌توانیم مثلاً: موضوع غارها یا آب راه‌های منتهی به آبشار را هم به آن اضافه کنیم یا بر صدای آب متمرکز شویم و صداها را با هم مقایسه کنیم. حرف P از کلمه put to other uses به معنی استفاده در «سایر موارد» وام گرفته شده است.

به این فکر می‌کنیم که چگونه می‌توان از این ایده در موارد دیگری استفاده کرد. مثلاً در همان ایده آبشار، فیلم سینمایی یا یک روایت داستانی از این ایده چگونه خواهد شد.

حرف E از کلمه elimination به معنی حذف کردن گرفته شده است. در این بخش با حذف کردن قسمت‌های اضافی، ایده ما خالص‌تر خواهد شد، حذف کردن مثل تراشیدن نه مثل پاک کردن، با تراشیدن و حذف قسمت‌های اضافی به ایده خالص و ناب‌تری خواهیم رسید.

حرف R از کلمه reverse به معنی «معکوس‌سازی» می‌آید. هر چیزی را که انتخاب کرده‌ایم عکس آن را در مقابلش قرار می‌دهیم. اگر آبشار در ایده قبلی مد نظر ماست، برعکس آن یعنی به سراغ چاه‌ها در زیر زمین می‌رویم.

۴- شیوه تدریس

تعداد جلسات مرتبط به آموزش مباحث مربوط به این واحد یادگیری، می‌بایست به یک موضوع اختصاص پیدا کند تا هنرجویان زیرنظر هنرآموز اقدامات پژوهشی و تحقیقی برای نگارش یک برنامه آموزشی را با استفاده از روش‌های بیان شده در کتاب درسی انجام دهند. دقت شود در این نوع برنامه‌ها تقویت این مهارت از اولویت‌های نگارش متن است. همچنین می‌توان به عنوان یک تمرین، یک برنامه آموزشی را در اختیار هنرجویان قرار داد و آنها را برای نگارش متن جدیدی برای این برنامه برانگیخت. پیشنهاد می‌شود، هنرآموز مطالب درسی را در قالب یک طرح آموزشی دهد تا اقدامات عملی و آموزشی در کنار یکدیگر دنبال شود.

۵- نکات ایمنی و بهداشت

امانتداری و وفاداری به متن، اخلاق حرفه‌ای، مسئولیت‌پذیری، درستکاری، نگهداری از رایانه، نگهداری و مراقبت از آرشوها و ابزار و تجهیزات

۶- شیوه ارزشیابی اهداف توانمندسازی

فعالیت‌های کلاسی و کارگاهی، تهیه گزارش، کارپوشه، آزمون عملکردی

ارزشیابی شایستگی نگارش متن برنامه آموزشی

<p>شرح کار: انتخاب نوع برنامه آموزشی ، انتخاب ایده، جمع آوری اطلاعات، نوشتن متن</p>																															
<p>استاندارد عملکرد: نگارش متن برنامه آموزشی براساس سفارش تهیه کننده با در نظر گرفتن استانداردها و ظرفیت آموزشی</p> <p>شاخص‌ها:</p> <p>۱- مهارت‌های تحقیقاتی و پژوهشی ۲- شناخت ابزارهای کمک آموزشی ۳- شناخت عمومی رسانه</p>																															
<p>شرایط انجام کار: زمان: ۳۰ ساعت مکان: کلاس درس ابزار و تجهیزات: کاغذ، قلم، دستگاه پخش فیلم، میز و صندلی، رایانه ، اینترنت، تخته سفید، ویدئو پروژکشن</p>																															
<p>معیار شایستگی:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ردیف</th> <th>مرحله کار</th> <th>حداقل نمره قبولی از ۳</th> <th>نمره هنرجو</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱</td> <td>انتخاب نوع برنامه آموزشی</td> <td>۱</td> <td></td> </tr> <tr> <td>۲</td> <td>انتخاب ایده</td> <td>۲</td> <td></td> </tr> <tr> <td>۳</td> <td>جمع آوری اطلاعات</td> <td>۲</td> <td></td> </tr> <tr> <td>۴</td> <td>نوشتن متن</td> <td>۲</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"> <p>شایستگی‌های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش: تفکر خلاق (N15)، سعی در ارتقای سطح علمی مخاطبین به شکل و گونه‌های مختلف با استفاده و بهره‌گیری از منابع و ابزار صحیح و قابل اعتماد</p> </td> <td>۲</td> </tr> <tr> <td colspan="3">میانگین نمرات</td> <td>*</td> </tr> </tbody> </table> <p>* حداقل میانگین نمرات هنرجو برای قبولی و کسب شایستگی، ۲ می‌باشد.</p>				ردیف	مرحله کار	حداقل نمره قبولی از ۳	نمره هنرجو	۱	انتخاب نوع برنامه آموزشی	۱		۲	انتخاب ایده	۲		۳	جمع آوری اطلاعات	۲		۴	نوشتن متن	۲			<p>شایستگی‌های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش: تفکر خلاق (N15)، سعی در ارتقای سطح علمی مخاطبین به شکل و گونه‌های مختلف با استفاده و بهره‌گیری از منابع و ابزار صحیح و قابل اعتماد</p>		۲	میانگین نمرات			*
ردیف	مرحله کار	حداقل نمره قبولی از ۳	نمره هنرجو																												
۱	انتخاب نوع برنامه آموزشی	۱																													
۲	انتخاب ایده	۲																													
۳	جمع آوری اطلاعات	۲																													
۴	نوشتن متن	۲																													
	<p>شایستگی‌های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش: تفکر خلاق (N15)، سعی در ارتقای سطح علمی مخاطبین به شکل و گونه‌های مختلف با استفاده و بهره‌گیری از منابع و ابزار صحیح و قابل اعتماد</p>		۲																												
میانگین نمرات			*																												

پودمان سوم: میزگرد، مسابقه و سرگرمی
واحد یادگیری ۱ – نگارش متن برنامه گفت و گو محور
واحد یادگیری ۲ – نگارش متن برنامه مسابقه و سرگرمی

نمونه جدول بودجه بندی: نگارش متن برنامه گفت و گو محور – واحد یادگیری ۱ –
 پودمان ۳

جلسه	واحد یادگیری	پودمان	رئوس محتوا	زمان	
				نظری	عملی
جلسه ۱	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	تعریف برنامه گفت و گو محور	۳	۱
جلسه ۲	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	انواع قالب های برنامه گفت و گو محور	۱	۳
جلسه ۳	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	طرح اولیه	۱	۳
جلسه ۴	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	نوشتن متن	۱	۳
جلسه ۵	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	انواع موضوع برنامه های گفت و گو محور	۱	۳
جلسه ۶	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	عناصر تشکیل دهنده برنامه	۱	۳
جلسه ۷	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	متن یک برنامه گفت و گو محور	۱	۳
جلسه ۸	نگارش متن برنامه گفت و گو محور	۳	ارزشیابی	-	۲