

کلیات

کتاب‌درسی برداشت و پس از برداشت در یک نگاه

همانگونه که می‌دانید هدف از تغییر نظام آموزشی، تحقق آموزش مبتنی بر شایستگی است، بنابراین در این کتاب سعی شده است هنرجویان به روش‌های گوناگون و با استفاده از وسایل و تجهیزات مناسب، برداشت مکانیزه گیاهان زراعی راهبردی قابل را تجربه نمایند. فعالیت‌های طراحی شده در این کتاب مراحل مختلفی از عملیات برداشت و کاربرد ماشین‌های مربوطه را به صورت نمونه‌ای بیان می‌کند. هنرآموزان محترم می‌بایست با توجه به شرایط منطقه، زمان و امکانات موجود برای برداشت گیاه زراعی فعالیت مشابهی را که قابل انجام است طراحی کنند، برای نمونه در مناطقی که امکانات و زمان برداشت اجازه انجام عملیات برداشت را نمی‌دهد می‌توان با انجام بازدید از مراکز مکانیزاسیون کشاورزی و حتی کارخانه‌هایی مانند کارخانه آرد که دارای تمامی امکانات پس از برداشت هستند اقدام به آموزش واحد یادگیری مربوطه، نمایند.

قابل توجه اینک:

- تدوین برنامه هفتگی به ترتیبی باشد که هر جلسه درسی اعم از نظری و عملی به صورت ۸ ساعت پیوسته در یک روز باشد.
- ابعاد و مساحت زمین به اندازه‌ای باشد که انجام عملیات با استفاده از ماشین‌های برداشت امکان‌پذیر بوده و هر یک از هنرجویان کار با دستگاه‌ها را به‌طور مستقل، تجربه کنند.
- هماهنگی با مسئولان برنامه‌ریزی آموزشی واحد آموزشی و هنرآموز برای انجام بازدید در مواردی که امکانات هنرستان جوابگو نیست، ضروری می‌باشد.
- با توجه به مستقل بودن ارزشیابی پودمان‌ها، ترتیب آموزش پودمان‌ها را با توجه به شرایط منطقه و امکانات اجرایی تعیین نمایید (ترتیب آموزش الزاماً همانند آنچه در کتاب‌درسی آورده شده است نمی‌باشد).
- برای پیشگیری از تکرار مطالب، تعاریف، اصطلاحات و مفاهیم در این کتاب ذکر نشده است. لذا در صورت نیاز می‌توانید به کتاب‌های راهنمای هنرآموز درس‌های سال پیش مراجعه نمایید.

جدول بودجه بندی

زمان		واحد یادگیری	پودمان
عملی	نظری		
۳۳	۲۲	واحد ۱: کاربرد و سرویس ماشین برداشت ذرت علوفه ای	پودمان ۱: برداشت علوفه سیلوکردنی
۲۱	۱۴	واحد ۲: کاربرد و سرویس دروگرهای علوفه	پودمان ۲: برداشت علوفه خشک کردنی
۱۰	۵	واحد ۳: کاربرد و سرویس شانه های خورشیدی	
۲۴	۱۶	واحد ۴: کاربرد و سرویس بسته بند علوفه	
۳۹	۲۶	واحد ۵: کاربرد و سرویس کمباین غلات	پودمان ۳: برداشت مکانیزه غلات
۲۴	۱۶	واحد ۶: کاربرد و سرویس سیب زمینی کن	پودمان ۴: برداشت سیب زمینی
۳۰	۲۰	واحد ۷: کاربرد و سرویس ماشین های بوجاری	پودمان ۵: پس از برداشت غلات و حیوانات

با توجه به شرایط محیطی، عوامل اجرایی و سایر شرایط منطقه ای و برنامه ریزی آموزشی، جدول زیر تنظیم شود.

تعداد جلسه (۸ ساعته)									
خرداد	اردیبهشت	فروردین	اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	واحد یادگیری
									کاربرد و سرویس ماشین برداشت ذرت علوفه ای
									کاربرد و سرویس دروگرهای علوفه
									کاربرد و سرویس شانه های خورشیدی
									کاربرد و سرویس بسته بند علوفه
									کاربرد و سرویس کمباین غلات
									کاربرد و سرویس سیب زمینی کن
									کاربرد و سرویس ماشین های بوجاری

ارزشیابی

مطابق شیوه‌نامه ارزشیابی ابلاغ شده معاونت محترم آموزش متوسطه است که در پی ارائه می‌گردد، ارزشیابی هر پودمان (فصل) به صورت مستقل بوده و شرط قبولی، کسب نمره حداقل ۱۲ در تمامی پودمان‌ها می‌باشد.



معاونت آموزش متوسطه

پیوست :

تاریخ : ۱۳۹۵/۱۱/۳۰

شماره : ۴۰۰ / ۲۱۱۴۸۲

باسمه تعالی



اداره کل آموزش و پرورش استان....

با سلام و احترام،

بدین وسیله در اجرای بصره سه ماده سی و هفت (آیین نامه آموزشی دوره دوم متوسطه، مصوبه نهضت و سی و دومین جلسه (۹۳۳) شورای عالی آموزش و پرورش ابخشا شماره ۴۰۰/۱۳۶۳۲۵ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۰۳) و در راستای زمینه سازی اجرای راهکار ۱۹/۲ سند تحول بنیادین، شیوه نامه نحوه ارزشیابی دروس شایستگی های فنی و غیر فنی شاخه های فنی و حرفه ای و کاردانش برای سال تحصیلی ۹۶-۱۳۹۵، برای اجرا در شهرستان‌ها به شرح ذیل ابلاغ می‌گردد:

۱- مواد درسی موضوع این شیوه نامه عبارتند از:

شاستگی های فنی (شاخه فنی و حرفه ای):

الف) درس های مشترک گروه های تحصیلی: نقشه کشی فنی و رایانه ای؛ عناصر و زبان بصری؛ آب، خاک و گیاه؛ ارتباط مؤثر؛

ب) دو کارگاه ۸ ساعته در هر رشته شاخه فنی و حرفه ای؛

ج) درس دانش فنی پایه در شاخه فنی و حرفه ای؛

شایستگی های غیر فنی (شاخه های فنی و حرفه ای و کاردانش): الزامات محیط کار؛

۲- هر یک از مواد درسی موضوع بند یک شامل پنج فصل مستقل می باشد و ضروری است برای هر فصل ارزشیابی مستقل از هترج صورت گیرد و یک نمره مستقل برای آن ثبت گردد.



معاونت آموزش متوسطه

پیوست:

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۱/۳۰

شماره: ۴۰۱/۸۸۱۳۲۸

باستعالی

۳- ارزشیابی از فصل‌ها مطابق با حداقل استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی، (نامه شماره ۲۰۳۰۵ مورخ ۹۵/۱۰/۰۷ دفتر تألیف کتاب‌های درسی فنی و حرفه‌ای و کاردانش سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی) صورت خواهد پذیرفت و در نهایت یک نمره بر اساس نظام نمره‌گذاری صفر تا بیست، برای هر فصل دو سامانه ثبت می‌گردد.

۴- شرط قبولی در هر فصل کسب نمره حداقل دوازده می‌باشد.

۵- فرایند آموزش و ارزشیابی در دروس بند یک این شیوه‌نامه به صورت پیوسته و بدون وقفه از اول مهرماه هر سال شروع و تا پایان خردادماه ادامه می‌یابد لذا ارزشیابی هر فصل بعد از اتمام آن صورت خواهد گرفت و ارزشیابی فصل‌ها به خردادماه موکول نخواهد شد.

۶- زمانی هترجو در هر درس از درس‌های موضوع بند یک قبول اعلام می‌گردد که در هر پنج فصل درس مربوطه نمره حداقل دوازده کسب کند. در این صورت میانگین نمره‌های پنج فصل به عنوان نمره پایانی درس در کارنامه تحصیلی هترجو منظور خواهد شد.

۷- ارزشیابی مجدد صرفاً در فصل یا فصل‌هایی که حداقل نمره مورد نظر در آن کسب نشده است با برنامه ریزی هر هنرستان، صورت خواهد پذیرفت و چنانچه هترجو به هر دلیلی تا پایان خردادماه شایستگی لازم را در یک یا چند فصل کسب ننماید، می‌تواند تا پایان سال تحصیلی برای ارزشیابی مجدد در آزمون شرکت نماید.

۷- کتاب «همراه هترجو» یا هدف کاهش حافظه محوری، کاهش وابستگی به کتاب درسی در کارهای عملی، تسهیل سنجش و ارزشیابی اهداف اصلی، کمک به تحقق یادگیری مادام‌العمر، بهبود زمان یاددهی-یادگیری، کاربرد در دنیای واقعی کار تدوین شده است و لذا هترجویان می‌توانند در ارزشیابی فرایند مدار و نتیجه مدار درس‌های موضوع این شیوه‌نامه این کتاب را به همراه داشته باشند.

۸- تا زمان اعلام سامانه ثبت نمرات ارزشیابی، نمره‌های مستقل هر فصل در کاربرگ مخصوص ثبت و نگهداری شود. آیین نامه و شیوه نامه مربوط به عناوین و نحوه ارزشیابی دروس نهایی پس از تصویب شورای عالی آموزش و پرورش متعاقب ابلاغ می‌گردد.

علی زرافشان
معاون آموزش متوسطه

تهیه چک لیست و ارزشیابی هنرجو در یک مرحله کاری

گام‌هایی اجرایی در شایستگی‌های غیرفنی و شایستگی‌های فنی را به‌طور دقیق مشخص کرده و در کاربرگ چک لیست، ثبت کنید. ضمن انجام کار یا شایستگی، درستی انجام آن کار را بررسی و نظارت کرده و در محل مربوطه علامت بزنید.

چک لیست ارزشیابی مرحله‌ای توانمندسازی

نتایج گروه از ۳ نمره	نتایج شایستگی فردی از ۳ نمره		شایستگی‌های فنی								شایستگی‌های غیرفنی				نام هنرجو	شماره گروه	
	فنی	غیرفنی	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۱	۲	۳	۴			
		
																آریان	۱
																کیان	
																پویان	
																طاها	۲
																امیرحافظ	
																
															

ابتدا نمره شایستگی غیرفنی را مورد ارزیابی قرار داده در صورتی که هنرجو حداقل

نمره ۲ را از ۳ کسب کند، مجاز به ارزیابی شایستگی فنی هنرجو می‌باشید.

پس از کسب حداقل نمره شایستگی غیرفنی نمره شایستگی فنی به‌صورت زیر

تعیین می‌شود:

در صورتی که هنرجو ۸۵ درصد یا بیشتر از موارد چک لیست بالا را به درستی

انجام دهد، نمره او ۳ ثبت می‌شود. چنان‌که که بین ۶۰ تا ۸۵ درصد را انجام دهد،

نمره ۲ و پایین‌تر از ۶۰ درصد، نمره ۱ برای آن شایستگی، ثبت می‌گردد.

معیار شایستگی:

ردیف	مرحله کار	حداقل نمره قبولی از ۳	نمره هنرجو
۱	تنظیم ماشین برداشت ذرت علوفه‌ای	۲	→ نمره کسب شده در هر مرحله
۲	سرویس دوره‌ای ماشین	۱	
۳	حمل و نقل ماشین‌های برداشت ذرت علوفه‌ای	۱	
۴	راه‌اندازی اولیه و آماده به کار نمودن ماشین	۲	
۵	اجرای عملیات برداشت	۱	
۶	رفع عیب‌های جزئی ماشین	۱	
	شایستگی‌های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش:	۲	
میانگین نمرات			*

* حداقل میانگین نمرات هنرجو برای قبولی و کسب شایستگی، ۲ می‌باشد.

- میانگین نمره کسب شده در همهٔ مراحل کاری نمرهٔ شایستگی فنی هنرجو در واحد یادگیری از ۳ نمره می‌باشد. با ضرب این نمره در ۵ نمره شایستگی فنی از ۱۵ نمره به دست می‌آید.
- نمره مستمر هنرجو نیز از ۵ با در نظر گرفتن کارپوشه (شامل: گزارشات، پژوهش، فعالیت، حضور در کلاس و...) محاسبه می‌شود.
- جمع نمره مستمر و نمرهٔ شایستگی نمرهٔ پایانی هنرجو را در واحد یادگیری تعیین می‌کند. و میانگین نمرهٔ واحدهای یادگیری در یک پودمان (فصل) نمرهٔ پودمان را تشکیل می‌دهد.